

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta, **esclusivamente** tramite procedura telematica, presente sul sito <https://sai-sardegna.iscrizioneconcorsi.it>

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà **attiva a partire dal 15/02/2022** e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del 28/02/2022**. Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o integrazioni**. Il termine di cui sopra è perentorio.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1) REGISTRAZIONE sul SITO

- Collegarsi al sito internet: <https://sai-sardegna.iscrizioneconcorsi.it>;
- Cliccare su “pagina di registrazione” ed inserire i dati richiesti;
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l’invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa, per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2) ISCRIZIONE ONLINE ALL’AVVISO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù “GRADUATORIE”, per accedere alla schermata degli Avvisi disponibili;
- Cliccare l’icona “iscriviti” corrispondente all’ avviso alla quale si intende partecipare.

3) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SCARICARE E PROCEDERE COME DA MANUALE ISTRUZIONI

Il candidato accede quindi alla schermata di inserimento della domanda, si inizia dalla sezione scheda anagrafica che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va **allegata la scansione del documento di identità**, cliccando il bottone “aggiungi documento “; a seguire dovranno essere compilate le restanti schede presenti nella procedura (DICHIARAZIONI, CONFERMA E INVIO)

Una volta che la domanda è stata correttamente compilata e verificata, sarà necessario:

Stampare la domanda

Firmare di proprio pugno e datare la domanda stampata

Se non si è assolto con procedura digitale

1. apporre bollo fisico da €. 16,00

2. annullare il bollo apposto apponendo la propria firma

(L'applicazione della marca da bollo NON deve essere assolta nel caso di domanda per il completamento orario)

Scansionare la domanda

Caricarla sul sito seguendo le istruzioni da manuale

Inviare la domanda cliccando su “conferma ed invio”.

Il candidato riceverà una mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata la copia della domanda inviata.

Si sottolinea che tutte le informazioni richieste dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per l'inserimento nelle graduatorie.

Si tratta di dichiarazioni rese sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda inviata.

ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA

- 1. Non verranno presi in considerazione** eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC) e pertanto **il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità indicate per la presentazione delle domande comporterà L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.**
- 2. Il mancato possesso dei requisiti** previsti per l'inclusione nelle graduatorie così come previsti dai rispettivi ACN di categoria, nonché **la falsa dichiarazione degli stessi, comporta l'esclusione dalle suddette graduatorie**, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.
- 3. La mancata sottoscrizione autografa o digitale certificata della domanda da parte del candidato comporterà l'esclusione dalla procedura.**
- 4. Omessa presentazione di documento di identità in corso di validità**

L'assistenza per il perfezionamento delle iscrizioni potrà essere richiesta nell'apposita sezione del portale ISON e tale assistenza potrà essere garantita nei giorni lavorativi in orario di servizio degli operatori (8.00-14.00) compatibilmente con la normale attività lavorativa e comunque entro e non oltre i 3 gg lavorativi antecedenti la chiusura dell'Avviso.

II DIRETTORE
Dott. Maurizio Locci

d'ordine

Incaricato di funzione: Dott. A. Gambula

Estensore: ass.amm P.A.C.