

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1245 DEL 15/04/2022**

Proposta n. 1402 del 13/04/2022

**Il Direttore della Struttura Complessa Ricerca e Selezione delle Risorse Umane:**  
Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO:** Proroga contratto di lavoro a tempo determinato di un Assistente Amministrativo, cat. C in servizio presso l'ARES Sardegna, sede di Sassari

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore/ Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Paola Ruiu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n.555 del 20/04/2018 della cessata ATS Sardegna di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 830 del 09/11/2021 della cessata ATS Sardegna con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico temporaneo ad interim di direzione della SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO**, in specie, l'art. 36, comma 2°, del D.Lgs 30.3.2001 n. 165, che prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possano avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

**VISTI** i vigenti C.C.N.L del Comparto e dell' Area Sanità Triennio 2016-2018;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, relativa al “Piano preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari. LR n. 24/2020, art. 47. Approvazione definitiva.

**PRESO ATTO** che sulla base della suddivisione del personale conseguente allo scorporo dell'ATS Sardegna l'ARES è subentrata nel rapporto contrattuale in corso tra La ex ATS Sardegna e la sig.ra Domenica Tilocca, assunta a tempo determinato in qualità di assistente Amministrativo, cat. C, con Determinazione Dirigenziale n. 6034 del 25/10/2021 e in scadenza il 1/05/2022;

**VISTA** la nota prot. n. 1097 del 7/04/2022, con la quale il direttore Amministrativo dell'ARES Sardegna chiede al Servizio Ricerca e Selezione Risorse Umane di provvedere alla proroga del personale in scadenza, tra i quali anche quello della dipendente su indicata;

**CONSIDERATO** che permangono le esigenze che hanno portato all'assunzione della figura professionale in questione;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere alla proroga fino al 31/12/2022 del contratto di lavoro a tempo determinato dell'Assistente Amministrativo, cat. C, Sig.ra Domenica Tilocca, in servizio presso la SC Trattamento Giuridico ed Economico, sede di Sassari, in scadenza il 01/05/2022.

**Per i motivi esposti in premessa**

#### **DETERMINA**

- di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato dell'Assistente Amministrativo, cat. C, Sig.ra Domenica Tilocca, in servizio presso la SC Trattamento Giuridico ed Economico, sede di Sassari, in scadenza il 01/05/2022, a decorrere dal 2/05/2022 e fino al 31/12/2022 e comunque per il tempo strettamente necessario alla definizione delle procedure di reclutamento ASPAL;
- di stipulare con le predette unità contratto individuale di proroga, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità 2016/2018, inserendo specifica clausola risolutiva riferita alla possibilità per le parti di interrompere il rapporto di lavoro anticipatamente nel rispetto dei termini di preavviso previsti dal C.C.N.L.;
- di dare atto che le proroghe di cui sopra sono disposte fino alla copertura in via definitiva del posto vacante e comunque non oltre le date sopra indicate, salva la possibilità di ulteriore rinnovo;
- di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES

**IL DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Patrizia Sollai**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 15 /04 /2022 al 30 /04 /2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_