

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 25 DEL 31/01/2023

Proposta n. 385 del 28/11/2022

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI E LOGISTICA

Dott. Antonello Podda

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per prosecuzione dei servizi di contact center informativo e CUP telefonico interaziendale della ASL n. 1 di Sassari e ASL n. 8 di Cagliari, servizi d'ambito cup ticket - call center e altro d'interesse dell'ASL n. 2 della Gallura, dei servizi di front-office/back-office e supporto amministrativo ASL n. 4 dell'Ogliastra, ASL n. 6 del Medio Campidano e ASL n. 8 di Cagliari, servizi di centralino telefonico per la ASL n. 1 di Sassari e ASL n. 8 di Cagliari, per il periodo dal 01/12/2022 al 31/05/2023, e nomina RUP per i servizi d'ambito cup ticket - call center e altro d'interesse dell'ASL n. 2 della Gallura.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Letizia Tronci	
I Responsabili del Procedimento	Dott. Alberto Gorini	
	Dott. Emiliano Arca	
Il Direttore della SC Acquisti Servizi non Sanitari	Dott. Antonello Podda	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni trasitate in Ares;

VERIFICATA la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

VISTE

- le deliberazioni del Commissario Straordinario n. 244 del 31.03.2021 di proroga dell'incarico provvisorio di Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica al dott. Antonello Podda;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15.06.2018 avente per oggetto: "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS. CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti di attribuzione delle funzioni dirigenziali";

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 27/06/2022 con la quale si è disposta la prosecuzione dei servizi in oggetto fino al 30/11/2022, con riserva di proseguire per ulteriori sei mesi, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione della gara in progettazione, demandando ad ulteriore atto il successivo impegno di spesa;

TENUTO CONTO che all'interno della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi ex art. 21 del D.lgs 50/2016, per il biennio 2022/2023, approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 13/07/2022, è stato inserito uno specifico intervento volto a garantire i servizi di call center del CUP, i servizi di front office e back office e il servizio di centralino telefonico per diverse aziende sanitarie;

RILEVATO che ad oggi sono in corso i lavori del Gruppo Tecnico di Progettazione per la gara di ambito regionale per l'affidamento dei servizi di call center del CUP, dei servizi di front-office e back-office e dei servizi di centralino telefonico per diverse aziende sanitarie, nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 107 del 21/06/2022;

VISTA la nota NP/2023/233 del 25/01/2023, con la quale il Coordinatore del GTP e il RUP aggiornano il Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica sullo stato di avanzamento dei lavori di progettazione della gara di ambito regionale per l'affidamento dei servizi di call center del CUP, dei servizi di front e back office, evidenziando tra l'altro la complessità della progettazione per la tipologia e le dimensioni dell'appalto e la necessità di definire la composizione dei lotti in gara, con particolare riferimento all'opportunità di accorparli su tre sole aree geografiche regionali, oltre ad uno specifico lotto per le attività di indirizzo, coordinamento e supporto delle attività amministrative comuni da riservare all'autonoma gestione di ARES;

VISTO il riscontro PG/2023/0014523 del 25/01/2023 a firma del Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti con il quale, anche alla luce della condivisa ridefinizione dei lotti della gara in

progettazione e confidando nella possibilità di poter proporre in tempi brevi il relativo provvedimento di autorizzazione a contrarre, si propone alla Direzione la prosecuzione dei contratti in essere fino all'aggiudicazione della nuova gara;

PRESO ATTO che i servizi di magazzinaggio per la ASL n. 6 del Medio Campidano forniti fino al 30/11/2022 dalla ALI INTEGRAZIONE Società Cooperativa Sociale, a far data dal 01/12/2022 sono gestiti nell'ambito della convenzione SardegnaCAT "Servizi di pulizia e servizi connessi SSR", il cui LOTTO 3 "Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale e altri servizi per le ASSL di ORISTANO e ASSL di SANLURI" è stato aggiudicato a COOPSERVICE S. COOP. P. A.;

DATO ATTO che è stata inviata richiesta di disponibilità a tutti gli operatori economici affidatari dei servizi in oggetto e che tutti hanno riscontrato confermando la loro disponibilità alla prosecuzione degli stessi;

PRESO ATTO che nel riscontro alla richiesta di disponibilità per la prosecuzione dei servizi, il R.T.I. G.P.I. – Extra Informatica ha ribadito la richiesta di revisione delle tariffe inizialmente concordate in virtù degli adeguamenti del CCNL e dell'incremento dell'indice ISTAT;

CONSIDERATO che l'istruttoria in merito alla richiesta di cui sopra, avanzata dal R.T.I. G.P.I. – Extra Informatica, necessiterebbe di idonea valutazione e approfondimento, con conseguente allungamento dei tempi per l'adozione del presente atto;

EVIDENZIATA l'urgenza dell'adozione del presente atto, si rende pertanto necessario assumere l'impegno di spesa relativo ai servizi di Contact Center Informativo e CUP Telefonico Interaziendale della ASL n. 1 di Sassari sulla base dei costi storici;

RITENUTO pertanto necessario, nelle more della conclusione della progettazione e dell'espletamento della nuova gara di ambito regionale, garantire la prosecuzione dei restanti servizi, affidati con deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 27/06/2022, fino al 31/05/2023 assumendo contestualmente con il presente atto il relativo impegno di spesa, per un costo stimato complessivo pari ad € 3.137.788,05 netto IVA (€ 3.828.101,42 IVA inclusa), come di seguito specificato:

- *affidamento al R.T.I. COVISIAN S.p.A. – ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A tramite adesione a convenzione CONSIP dei servizi di contact center in outsourcing 2 – lotto 4 (servizi di call center del Centro Unico di prenotazione della ASL n. 8 di Cagliari e servizi di front-office/back-office e supporto amministrativo ASL n. 8 di Cagliari, ASL n. 6 del Medio Campidano e ASL n. 4 dell'Ogliastra), per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 2.286.441,00 IVA esclusa;*
- *affidamento al R.T.I. G.P.I. – Extra Informatica dei servizi di Contact Center Informativo e CUP Telefonico Interaziendale della ASL n. 1 di Sassari, per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 540.000,00 IVA esclusa;*
- *affidamento ad ALI INTEGRAZIONE Società Cooperativa Sociale dei servizi d'ambito cup ticket – call center e altro d'interesse dell'ASL n. 2 della Gallura, per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 140.228,06 IVA esclusa;*
- *affidamento al R.T.I. Cedis Cooperativa Sociale (e altri) dei servizi di centralino telefonico delle ASL n. 1 di Sassari e ASL n. 8 di Cagliari, per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 180.318,99 IVA esclusa;*

PRESO ATTO che in conseguenza del collocamento in quiescenza del Dott. Carlo Contini, già RUP dei servizi d'ambito cup ticket – call center e altro d'interesse dell'ASL n. 2 della Gallura, si rende necessario individuare il nuovo RUP nella persona del dott. Emiliano Arca;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;
- il D.lgs. 50/2016;
- la L.R. 8/2018;

- la L.R. 24/2020;
- il D.L. 76/2020;

Per i motivi esposti in premessa

PROPONE

- 1) DI ASSUMERE** l'impegno di spesa necessario a garantire, per il periodo dal 01/12/2022 al 31/05/2023, la prosecuzione dei seguenti affidamenti di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 27/06/2022:
 - *affidamento al R.T.I. COVISIAN S.p.A. – ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A tramite adesione a convenzione CONSIP dei servizi di contact center in outsourcing 2 – lotto 4 (servizi di call center del Centro Unico di prenotazione della ASL n. 8 di Cagliari e servizi di front-office/back-office e supporto amministrativo ASL n. 8 di Cagliari, ASL n. 6 del Medio Campidano e ASL n. 4 dell'Ogliastra), per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 2.286.441,00 IVA esclusa;*
 - *affidamento al R.T.I. G.P.I. – Extra Informatica dei servizi di Contact Center Informativo e CUP Telefonico Interaziendale della ASL n. 1 di Sassari, per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 540.000,00 IVA esclusa;*
 - *affidamento ad ALI INTEGRAZIONE Società Cooperativa Sociale dei servizi d'ambito cup ticket – call center e altro d'interesse dell'ASL n. 2 della Gallura, per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 140.228,06 IVA esclusa;*
 - *affidamento al R.T.I. Cedis Cooperativa Sociale (e altri) dei servizi di centralino telefonico delle ASL n. 1 di Sassari e ASL n. 8 di Cagliari, per un importo complessivo semestrale stimato pari a € 180.318,99 IVA esclusa;*
- 2) DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 3.146.988,05 IVA esclusa e € 3.839.325,42 IVA compresa, verrà registrato sui bilanci degli esercizi di competenza e verrà finanziato come di seguito rappresentato e si dà atto che il budget previsto per l'anno 2022 è stato preso manualmente:

UFFICIO AUTORIZZ.	MACRO AUT.	SUB.	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA	
					2022	2023
DALSNS	1	233	A514030608 - "Servizi per gestione CUP (esternalizzata)"	ASL Sassari	€ 109.800,00	€ 549.000,00
		234		ASL Gallura	€ 26.642,37	€ 144.435,86
		232		ASL Cagliari	€ 191.195,25	€ 955.976,27
		236 - 238	A514030609 -Costi per altri servizi non sanitari (esternalizzati)	ASL Cagliari	€ 220.036,90	€ 1.100.184,49
		237		ASL Sassari	€ 20.165,67	€ 100.828,37
		239		ASL Medio Campidano	€ 50.810,29	€ 254.051,47
		240		ASL Ogliastra	€ 19.366,41	€ 96.832,07

- 3) DI NOMINARE** il dott. Emiliano Arca RUP dei servizi d'ambito cup ticket – call center e altro d'interesse dell'ASL n. 2 della Gallura in sostituzione del dott. Carlo Contini, per i motivi esposti in premessa;
- 4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Gestione economica e patrimoniale - Bilancio e alla S.C. Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria

di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute - ARES Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA
Dott. Antonello Podda**

Dott. ssa Annamaria Tomasella, nominata con DGR n. 51/34 del 30.12.2021, coadiuvata dal dott. Giuseppe Dessì – Direttore Sanitario, nominato con deliberazione n. 108 del 22.06.2022, e dal dott. Attilio Murru - Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 131 del 01.07.2022;

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Direttore Amministrativo
Dott. Attilio Murru

Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe Dessì

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Annamaria Tomasella

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota NP/2023/233 del 25/01/2023 del Coordinatore del GTP e il RUP;
- 2) riscontro PG/2023/14523 del 25/01/2023 del Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 31 /01 /2023 al 15 /02 / 2023

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato
