



**ARES Sardegna**  
Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO DELLA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**


**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 311 DEL 30/12/2022**

Proposta n. PDEL/2022/426 del 23/12/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**  
Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO: approvazione graduatoria della selezione per le progressioni economiche orizzontali del personale del Comparto Sanità con decorrenza dal 01/01/2022**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott. Marco Lorenzo Falchi	 Firmato digitalmente da Marco Lorenzo Falchi Data: 2022.12.23 14:25:04 - 01'00"
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES  
SI [ ] NO [ X ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ] NO [ X ]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

**VERIFICATA** la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relazione al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTO** il vigente sistema di classificazione del personale del comparto del SSN, introdotto dal CCNL 7 aprile 1999, il quale prevede che all'interno delle categorie, denominate rispettivamente A-B-C- e D, è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici;

**RICHIAMATO** il comma 4 dell'art. 35 del CCNL 07.04.1999, il quale prevede che i passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva avvengono con decorrenza fissa dal 1° gennaio di ogni anno per tutti i lavoratori a seguito di selezione. A tal fine le aziende pianificano i passaggi tenendo conto delle risorse presenti nel fondo per il finanziamento delle fasce retributive, a consuntivo, al 31 dicembre di ciascun anno precedente;

**RICHIAMATO** l'articolo 4 del CCNL 7 aprile 1999 e ss.mm.ii., il quale rimanda alla contrattazione collettiva integrativa il completamento e l'integrazione dei criteri per la progressione economica orizzontale di cui all'art. 35;

**CONSIDERATO** che, l'art. 23 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, disciplina quanto segue: le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili; le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 298 del 23/12/2022 avente ad oggetto: «Ricepimento Accordo sottoscritto in data 26 Luglio 2022 tra l'ARES Sardegna, la RSU e le Organizzazioni Sindacali dell'Area del Comparto, relativo ai passaggi di fascia economica con decorrenza 01.01.2022.»;

**ATTESO** che questa Azienda ha trasmesso al Collegio Sindacale il succitato accordo, unitamente alla Relazione Illustrativa e Tecnico Finanziaria, ai sensi dell'articolo 40 bis, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001 numero 165 e che il Collegio Sindacale, con verbale numero 7 del 19/12/2022, ha espresso parere favorevole in merito al predetto accordo;

**CONSIDERATO** che in conformità a quanto stabilito dalla normativa e dalle disposizioni contrattuali vigenti, l'ARES Sardegna, la RSU e le Organizzazioni Sindacali dell'Area del Comparto, con la firma dell'accordo del 26/07/2022, hanno determinato i criteri per la progressione economica orizzontale;

**RITENUTO**, visti gli esiti della graduatoria elaborata dalla Struttura Complessa Trattamento Giuridico ed Economico, di cui agli allegati 1 e 2, e considerato anche il limite economico delle risorse disponibili destinate alla progressione di fascia per l'anno 2022, di stabilire che l'attribuzione di detta progressione verrà riconosciuta ai soli dipendenti collocati nella graduatoria di cui trattasi nella misura del cinquanta per cento (50%), ovvero fino al 181° posto;

RITENUTO altresì di dover consentire al personale dipendente interessato di presentare formale reclamo avverso la graduatoria in oggetto entro e non oltre il 28/02/2023, al seguente indirizzo e-mail:

[reclamifasce.2022@aressardegna.it](mailto:reclamifasce.2022@aressardegna.it) e demandare alla SC Trattamento Giuridico ed Economico del Personale l'effettuazione, con propria determina, delle correzioni relative alla revisione della graduatoria qualora siano valutate accoglibili sotto il profilo tecnico ed amministrativo, le istanze di riesame presentate dal personale dipendente;

#### PROPONE

1. **DI APPROVARE** la graduatoria per la progressione economica orizzontale dell'anno 2022, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegati 1 e 2) elaborata a seguito dell'accordo definitivo del 26 luglio 2022 tra l'ARES Sardegna, la RSU e le Organizzazioni Sindacali dell'Area del Comparto, recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 298 del 23/12/2022;
2. **DI STABILIRE** che per ragioni di riservatezza in ordine agli esiti delle valutazioni riportate da ciascun dipendente, la graduatoria di cui al punto che precede viene pubblicata in ordine di punteggio complessivo attribuito a ciascun dipendente come indicato nel documento allegato al presente atto (allegato n. 2), per un periodo massimo di quindici giorni;
3. **DI DARE ATTO** altresì che la progressione di fascia verrà riconosciuta a decorrere dal 01/01/2022, ai dipendenti collocati nella graduatoria di cui al punto n. 1 nella misura del cinquanta per cento (50%) ovvero fino al 181° posto;
4. **DI DARE ATTO** che le progressioni di fascia di cui alla presente deliberazione, sono finanziate dal relativo fondo contrattuale ex art 81 CCNL del Comparto 2016/2018;
5. **DI PREVEDERE** che il personale dipendente interessato potrà presentare formale reclamo avverso la graduatoria in oggetto entro e non oltre il 28/02/2023 al seguente indirizzo e-mail:  
[reclamifasce.2022@aressardegna.it](mailto:reclamifasce.2022@aressardegna.it)
6. **DI DEMANDARE** alla S.C. Trattamento Giuridico ed Economico i conseguenti controlli ritenuti necessari in ordine alla sussistenza dei requisiti per il riconoscimento della progressione economica orizzontale e la successiva adozione di eventuali provvedimenti di rettifica o integrazione correlati al procedimento di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali di cui trattasi;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES;
8. **DI PRECISARE** che, in ottemperanza ai principi di protezione dei dati personali esplicitati dagli articoli 5 e 6 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), il periodo di pubblicazione dell'allegato alla presente deliberazione non dovrà superare il termine di quindici (15) giorni;

#### IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott.ssa Patrizia Sollai

SOLLAI  
PATRIZIA

Trattamento Giuridico ed Economico  
PERSONALE  
Tel. 070 6724411/2/3/4/5/6/7/8/9/10

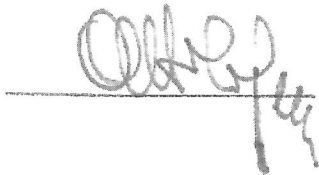
**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. ssa Annamaria Tomasella**, nominata con DGR n. 51/34 del 30.12.2021, coadiuvata dal dott. Giuseppe Dessi – Direttore Sanitario, nominato con deliberazione n. 108 del 22.06.2022, e dal dott. Attilio Murru - Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 131 del 01.07.2022;

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Direttore Amministrativo  
Dott. Attilio Murru



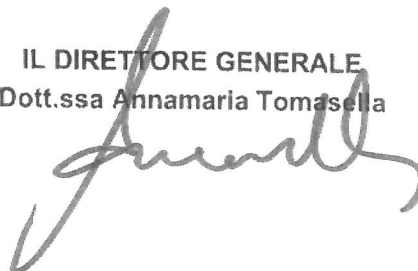
Direttore Sanitario  
Dott. Giuseppe Dessi



**DELIBERA**

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Annamaria Tomasella**



**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato n. 2: graduatoria della selezione per la progressione economica orizzontale dell'anno 2022 con indicazione del solo punteggio complessivo attribuito a ciascun dipendente

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato n. 1: graduatoria per la progressione economica orizzontale dell'anno 2022

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 02/01/2023 al 17/01/2023

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato