

**SERVIZIO SANITARIO DELLA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 44 DEL 24/02/2023**

Proposta n. 42 del 15/02/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: SC SVILUPPO RISORSE UMANE**  
Dott.ssa Maria Fanni Pittau

**OGGETTO:** Proroga in via temporanea degli incarichi di funzione di ARES Sardegna

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore/Responsabile del Procedimento	Sig.ra Patrizia Melis	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute – ARES

SI                       NO                       DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI                       NO

## IL DIRETTORE DELLA SC SVILUPPO RISORSE UMANE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01/02/2023 con la quale sono state conferite a decorrere dal 1 febbraio, in via provvisoria, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell’entrata in vigore dell’Atto Aziendale di Ares Sardegna;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VERIFICATA** la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 29 del 31/01/2023 con la quale è stata disposta in via provvisoria la proroga degli incarichi di funzione dell’Area tecnico amministrativa in essere in ARES Sardegna, sino a tutto il 31/01/2023.

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 19 del 18/01/2023 è stato approvato in via definitiva l’atto aziendale di ARES Sardegna.

**VISTA** la deliberazione n. 30 del 01/02/2023 con la quale è stata definita l’organizzazione aziendale a seguito dell’adozione definitiva dell’atto aziendale.

**CONSIDERATO** che l’attuazione della nuova organizzazione aziendale vigente dal 01/02/2023, richiede che siano ridefiniti gli incarichi di funzione, coerentemente con le funzioni assicurate da Ares e con la nuova struttura organizzativa avviata in applicazione del nuovo atto aziendale;

**ATTESO** che, tenuto conto dei tempi necessari al ridisegno degli incarichi di funzione necessari alla nuova organizzazione, al fine di salvaguardare la funzionalità e la continuità delle attività nell’ambito delle strutture di riferimento, la Direzione Strategia ravvisa la necessità di prorogare temporaneamente gli incarichi di funzioni in essere;

**RITENUTO**, pertanto, di dover disporre la proroga degli incarichi di funzione di cui all’allegato A, parte integrante del presente atto, fino al 31.03.2023;

### PROPONE

**DI PROROGARE**, per le motivazioni sopra illustrate, gli incarichi di funzione di cui all’allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, fino al 31.03.2023;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Amministrazione del Personale e alla SS Trattamento economico e previdenziale per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

**IL DIRETTORE DELLA SC SVILUPPO RISORSE UMANE**

Dott.ssa Maria Fanni Pittau

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. ssa Annamaria Tomasella**, nominata con DGR n. 51/34 del 30.12.2021, coadiuvata dal dott. Giuseppe Dessì – Direttore Sanitario, nominato con deliberazione n. 108 del 22.06.2022, e dal dott. Attilio Murru - Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 131 del 01.07.2022;

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**Direttore Amministrativo**  
Dott. Attilio Murru

---

**Direttore Sanitario**  
Dott. Giuseppe Dessì

---

## **DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Annamaria Tomasella**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Allegato A

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 24 / 02 / 2023 al 11 / 03 / 2023

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

---