
DOCUMENTO DI DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO, SOTTO IL PROFILO OGGETTIVO E SOGGETTIVO, CHE CARATTERIZZA LA STRUTTURA COMPLESSA DI LABORATORIO ANALISI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO NOSTRA SIGNORA DELLA MERCEDE DELL'ASL OGLIASTRA.

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Dirigente Medico/ Dirigente Biologo/ Dirigente Chimico

Disciplina: Patologia Clinica

PROFILO OGGETTIVO

L'organizzazione aziendale dell'ASL Ogliastra, nella sua articolazione strutturale, prevede nel Dipartimento dei servizi e delle Attività Sanitarie la struttura Complessa Laboratorio Analisi. Il territorio di riferimento aziendale di circa 1854 chilometri quadrati, ha una popolazione residente di oltre 55 mila abitanti. Tale territorio può essere diviso in due macroaree: la fascia costiera, al centro negli ultimi anni di interessanti dinamiche di sviluppo economico, che ha il suo principale centro demografico in Tortolì e che in porzione di territorio pari al 30 per cento del totale ospita all'incirca la metà della popolazione ogliastrina, e la fascia montana che fa riferimento a Lanusei e che in considerazione delle caratteristiche geomorfologiche e orografiche presenta alti indici di dispersione abitativa e bassa densità demografica, 29 abitanti per kmq è riferito all'intero territorio ogliastrino, meno della metà della media regionale.

L'azienda è articolata su un unico distretto, al quale afferiscono 23 comuni: Arzana, Bari Sardo, Baunei, Cardedu, Elini, Gairo, Girasole, Ilbono, Jerzu, Lanusei, Loceri, Lotzorai, Osini, Perdasdefogu, Seui, Talana, Tertenia, Tortolì, Triei, Ulassai, Urzulei, Ussassai, Villagrande Strisaili.

Nel presidio ospedaliero sono previsti i seguenti dipartimenti strutturali:

Dipartimento delle attività cliniche medico-chirurgiche

- SC Medicina
- SC Cardiologia – Uric
- SC Nefrologia e Dialisi
- SC Pediatria
- SC Chirurgia
- SC Ortopedia e Traumatologia
- SC Anestesia e Rianimazione
- SC Ostetricia e Ginecologia
- SSD Endoscopia Digestiva

Dipartimento dei servizi e delle attività sanitarie:

- SC Radiologia Ospedaliero-Territoriale
- SC Pronto Soccorso
- SC Laboratorio di analisi
- SSD Centro Trasfusionale
- SSD Farmacia Ospedaliera

La Struttura Complessa di Laboratorio Analisi, afferente al Dipartimento dei Servizi e delle Attività Sanitarie, si colloca all'interno del Presidio Ospedaliero NS della Mercede di Lanusei.

La SC Laboratorio Analisi riveste un ruolo di fondamentale importanza nella diagnosi delle malattie e nel monitoraggio delle terapie, consentendo di seguire in modo oggettivo l'andamento di una patologia, diagnosticare le infezioni, verificare e monitorare l'uso di farmaci, verificare l'abuso di droghe, monitorare il decorso della gravidanza e fornire supporto diagnostico alla prevenzione di malattie professionali. Inoltre, svolge un fondamentale ruolo nel misurare quegli indicatori metabolici che permettono di valutare la funzione di organi e apparati, contribuendo a prevenire l'instaurarsi di condizioni morbose.

PROFILO SOGGETTIVO

Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al direttore di struttura complessa:

Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali:

- Conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda.
- Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.
- Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento.
- Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda.
- Conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti.
- Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto

previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.

- Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali.
- Promuovere un clima collaborativo e una cultura dell'integrazione ed approccio multidisciplinare: capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale. Promuovere la partecipazione attiva dei collaboratori, in un'ottica di assicurare un servizio che si orienti ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori
- Conoscere principi e modalità di valutazione del personale relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi

Governo clinico:

- Collaborare per il miglioramento dei servizi e del governo dei processi assistenziali. Realizzare e gestire i percorsi diagnostici e terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali ed i professionisti coinvolti.
- Partecipare alla creazione, introduzione e implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali, così come promuovere l'utilizzo di nuove tecniche assistenziali, al fine di implementare la qualità delle cure e dell'assistenza.
- Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti, promuovendo e applicando modalità di lavoro e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.
- Programmare l'assistenza con azioni di governo clinico e con appropriatezza prescrittiva e monitorare il raggiungimento degli obiettivi, anche in termini di costo

Pratica clinica e gestionale e competenze professionali e manageriali:

Il Direttore deve praticare e gestire le attività di laboratorio (sia in termini generali che di discipline specialistiche), al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni diagnostici e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione.

- Deve avere approfondite conoscenze professionali ed esperienza gestionale delle attività di medicina di laboratorio nella diagnostica generale e nella diagnostica immunologica e delle malattie infettive;
- Deve garantire i tempi di refertazione per avere risposte clinicamente utili, sia all'interno dell'ospedale che in rete con il territorio;
- Deve implementare l'attività laboratoristica di sostegno e compartecipazione alla lotta alle infezioni correlate all'assistenza sia in termini di tecnologie che di percorsi organizzativi che favoriscano il riconoscimento tempestivo di germi sentinella o eventi critici come cluster.
- Deve ricoprire un ruolo attivo nella lotta all'antimicrobico resistenza in rete con gli altri attori aziendali coinvolti

Deve inoltre:

- Possedere esperienza e capacità di dialogo con i colleghi clinici ed essere in grado di interpretare le richieste basate su effettive esigenze cliniche per tradurle in risposte tempestive ed efficaci.
- Essere capace di comunicare efficacemente sia nell'ambito strettamente specialistico che nei confronti di tutti i possibili utilizzatori del Laboratorio clinico: sanitari, pazienti, rappresentanti del mondo lavorativo;
- Avere la capacità di implementare le attività di laboratorio, sviluppando percorsi che portino all'ottimizzazione della diagnostica, con risparmi gestionali, assicurando qualità e sicurezza.

Il direttore deve adoperarsi per favorire l'innovazione in termini strumentali e organizzativi, garantendo costo/efficacia della stessa.

Il direttore deve avere la capacità di creare e consolidare relazioni professionali con le altre strutture specialistiche e con il territorio per collaborazioni continue e consultazioni, finalizzate alle migliori pratiche assistenziali, sviluppando percorsi adeguati in termini di appropriatezza, qualità e sicurezza.

Il direttore deve avere capacità di coordinamento delle strutture, delle competenze e delle persone impiegate nelle strutture afferenti

Il Direttore deve garantire la crescita professionale del personale a lui assegnato, in particolare deve assicurare l'attività di tutoraggio componenti dell'equipe lui affidata al fine di garantire a ciascuno l'acquisizione di specifiche competenze.

Il direttore deve facilitare l'applicazione di protocolli clinici regionali e nazionali al fine di garantire elevati standard di qualità della prestazione sanitaria, favorendo il rapporto tra ospedale ed assistenza primaria.

Con riferimento all'organizzazione e gestione delle risorse il candidato:

- deve avere conoscenza delle tecniche di budgeting e collaborazione attiva alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- Deve avere capacità di gestione delle risorse umane, al fine di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Deve avere capacità di definire gli obiettivi formativi, proporre iniziative di aggiornamento e implementare la formazione continua sul luogo di lavoro organizzando le loro attività su progetti-obiettivo, sia individuali che d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo, attraverso programmi di formazione sia personale sia rivolta ad altri es. gruppi di studio/lavoro su temi specifici;
- Deve avere la capacità di effettuare la valutazione della performance dei singoli professionisti, in funzione degli obiettivi assegnati;
- Deve condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future dell'Unità Operativa;
- Deve conoscere le principali caratteristiche e potenzialità dei propri collaboratori e occuparsi del clima organizzativo, promuovere un clima collaborativo, saper gestire i conflitti interni al

gruppo di lavoro;

- Deve saper organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali
- Deve saper promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico;
- Deve saper creare coi collaboratori un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;
- Deve saper controllare l'efficacia delle attività della Struttura tramite periodici incontri;
- Deve garantire una costante attività di feedback a tutto il personale;
- Deve promuovere il diritto alla informazione interattiva dell'utente.

Relazione rispetto all'ambito lavorativo:

- Deve dimostrare di possedere la disponibilità e la capacità a lavorare positivamente e fattivamente in Equipe multidisciplinari;

Gestione della sicurezza sul lavoro e della privacy:

- Deve promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale in stretta collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione;
- Deve assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy, in particolare modo dei dati sensibili.

Anticorruzione:

- Deve promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti e del codice disciplinare;
- Deve garantire il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali nell'ambito della struttura gestita;
- Deve collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.