

DOCUMENTO DIDEFINIZIONE DEL FABBISOGNO, SOTTO IL PROFILO OGGETTIVO E SOGGETTIVO, DELLA S.C. "IGIENE E SANITÀ PUBBLICA, MEDICINA LEGALE, SALUTE E AMBIENTE" AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA DELLA ASL MEDIO CAMPIDANO.

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Dirigente Medico

Disciplina: Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica

Contesto

L'organizzazione Aziendale, nella sua articolazione strutturale, prevede nel Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria la SC di Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Legale, Salute e Ambiente. Il Servizio opera in un territorio di riferimento aziendale di 1.516,19 chilometri quadrati, con una popolazione residente di oltre 92.163 abitanti. Le attività del Servizio si espletano principalmente negli ambulatori dedicati dei due distretti (Guspini e Sanluri) della ASL Medio Campidano, allocati nei Poliambulatori o case della salute degli stessi (Sanluri, Guspini, San Gavino, Villacidro e Arbus). Al momento attuale il Servizio si compone di n. 7 medici, 8 assistenti sanitari, 4 tecnici della prevenzione e 2 infermieri.

Profilo Oggettivo

Si rappresentano, in modo sintetico, le attività espletate dalla SC Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Legale, Salute e Ambiente della ASL Medio Campidano: il candidato deve dare evidenza di conoscere tali attività e di avere le specifiche competenze, in modo da poterle gestire sotto il profilo tecnico-professionale ed organizzativo.

Il Servizio svolge le proprie attività nell'ambito del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria della ASL Medio Campidano con l'obiettivo di mantenimento e di potenziamento e di promozione della salute del singolo individuo e della collettività.

La tutela della salute è garantita dall'applicazione dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA, A, B, G), dal programma di Sorveglianza, dalla collaborazione per l'implementazione del PRP 2020-25, dalla interazione con le scuole ed altri enti pubblici e privati.

In generale il Servizio ha il compito di assicurare il rispetto delle norme in vigore in materia di igiene e di sanità pubblica, e di fare attività di prevenzione, soprattutto per quanto riguarda le malattie infettive che sono trasmesse da un individuo a un altro o dagli animali all'uomo, garantendo ai cittadini diverse prestazioni sanitarie.

In ambito di profilassi, le attività del Servizio si compendiano in:

1. esecuzione dei vaccini obbligatori e non, con tenuta e aggiornamento della anagrafe vaccinale.
2. verifica costante delle coperture vaccinali.
3. rilascio dei certificati di vaccinazione.
4. controllo ed esecuzione delle visite mediche per le ammissioni in comunità (colonie estive, collegi, case per anziani, ecc.)
5. educazione sanitaria volta a promuovere la pratica delle vaccinazioni non obbligatorie ma comunque consigliate;

Più in generale il Servizio espleta le seguenti attività nei diversi ambiti:

Vaccinale

Vaccinazioni, sia di quelle obbligatorie previste dalla legge per determinate categorie di cittadini, sia di quelle facoltative, ad esempio quelle necessarie per chi si reca in paesi esotici dove c'è il rischio di contrarre malattie particolari (malaria, malattie tifoidi, febbre gialla, ecc.); rilascio, su richiesta, dei certificati di vaccinazione (certificazioni vaccinali). Dal 2005 (Piani di prevenzione) il Servizio ha aderito al processo di miglioramento dell'offerta vaccinale promosso dalla Regione Sardegna. Tutte le nuove vaccinazioni (meningite, pneumococcica, varicella, rotavirus, papillomavirus, etc) fanno parte dei programmi vaccinali offerti gratuitamente o in compartecipazione di spesa dal Servizio di Igiene e Sanità Pubblica. Il miglioramento dell'offerta vaccinale, prevede che vengano rispettati degli standards di qualità sia in termini di requisiti delle strutture che di sicurezza della prestazione.

Prevenzione e controllo delle malattie infettive

Prevenzione e controllo delle malattie trasmissibili da un individuo all'altro, come le malattie infettive, o dagli animali all'uomo, con conseguente e tempestiva bonifica dei possibili focolai di epidemia; profilassi e sorveglianza delle malattie infettive in ambiente scolastico; attività di medicina legale (ad esempio, perizie e autopsie su richiesta dell'autorità giudiziaria in caso di morti violente).

Rilascio certificazioni

Rilascio di certificazioni sanitarie: idoneità per patenti A, B, C, D, E, K, e patenti nautiche, idoneità per porto d'armi, certificati per elettori fisicamente impediti, certificazioni relative all'idoneità fisica per pratiche di adozione, idoneità per l'inserimento dei bambini negli asili-nido, pareri per pratiche amministrative relative a mutui e cessioni del quinto dello stipendio, certificazioni relative all'astensione obbligatoria dal lavoro in caso di gravidanza.

Medicina Legale

Il collegio Medico Legale effettua, principalmente, visite medico-collegiali per richiesta contrassegno per parcheggio riservato agli invalidi, richiesta esenzione cinture di sicurezza, idoneità al cambio di mansioni, determinazione dell'inidoneità totale ad ogni proficuo lavoro, idoneità/inidoneità al rilascio di porto d'armi.

Il rilascio/rinnovo delle certificazioni medico legali avviene per patenti di guida, patenti nautiche, porto d'armi e detenzione armi.

Area Ambiente Urbanistica

Si interessa della tutela della collettività e dei singoli dai rischi connessi con gli ambienti di vita, anche con riferimenti agli effetti sanitari degli inquinanti ambientali. Effettua sopralluoghi, rilascia pareri per autorizzazioni sanitarie e pareri igienico sanitari specifici. Il Servizio, inoltre, esercita funzioni di vigilanza e di controllo sulla salubrità dell'aria, dell'acqua e del suolo, effettua valutazioni sui possibili effetti sulla salute da esposizione ai fattori di rischio ambientale, effettua sopralluoghi e rilascia pareri igienico-sanitari.

Nello specifico si occupa delle seguenti attività e processi:

- Analisi e monitoraggio dei fattori di rischio ambientali;
- Attività di docenza corsi di formazione aziendali ed extraaziendali;
- Attività di Igiene ed edilizia Scolastica;
- Attività di Polizia Mortuaria e Cimiteriale;
- Inquinamento acustico Rumore e salute – primo accesso;

- Predisposizione di sistemi di risposta ad emergenze da fenomeni naturali o provocati (climatici e nucleari, biologici, radiologici);
- Prevenzione e programma di sorveglianza delle patologie da legionellosi;
- Promozione della prevenzione degli incidenti domestici;
- Tutela della salubrità e sicurezza delle civili abitazioni;
- Tutela della salute dai fattori di rischio presenti in ambiente di vita, non confinato;
- Tutela della salute nell'uso delle piscine pubbliche o di uso pubblico;
- Tutela delle condizioni igieniche e di sicurezza degli edifici ad uso scolastico e ricreativo;
- Tutela delle condizioni igieniche e di sicurezza delle strutture destinate ad attività sanitaria e sociosanitaria.

Si occupa, inoltre, di tutti gli inconvenienti igienico sanitari richiesti da Enti e/o privati prendendo in considerazione le situazioni che costituiscono un potenziale pericolo per la salute in quanto possono determinare: un rischio infettivo, un rischio per la salute di tipo acuto, insalubrità gravi e persistenti nel tempo, delle abitazioni e delle strutture collettive che possono comportare condizioni di inabitabilità sia pure temporanea.

Polizia mortuaria

Attività di igiene e polizia mortuaria (ad esempio, certificazioni di nulla-osta per la chiusura dei feretri o il trasporto delle salme).

Educazione sanitaria

- Attuazione e consulenza di progettazione di interventi di educazione sanitaria per obiettivi specifici;
- Segnalazione alle strutture competenti di situazioni anomale o pericolose dal punto di vista igienico-sanitario esistenti nell'ambiente scolastico.

Medicina del viaggiatore

Attività di medicina dei viaggi.

Campagne informative

Organizzazione, realizzazione e diffusione di campagne informative di prevenzione collettiva, riguardanti problemi igienico-sanitari.

Convegni e seminari

Organizzazione di convegni e seminari e produzione di materiale divulgativo su problematiche inerenti l'educazione alla salute.

PROFILO SOGGETTIVO

Funzioni e competenze:

Il candidato cui verrà attribuito l'incarico dovrà possedere:

- consolidata e specifica esperienza nella gestione organizzativa di tutte le attività di competenza della S.C. Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Legale, Salute e Ambiente;

- capacità di prendere in carico con la collaborazione dei Dirigenti preposti le situazioni che presentano maggiore complessità;
- capacità di implementare nuovi modelli organizzativi e professionali per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività della Struttura;
- capacità di elaborazione e definizione di procedure e protocolli operativi, anche in collaborazione con le altre SS.CC. del Dipartimento di Prevenzione o Aziendali;
- capacità ed esperienza di interazione con soggetti esterni all'Azienda Sanitaria istituzionalmente coinvolti nelle problematiche di salute pubblica quali Regione, Comuni, Prefettura ecc;
- di avere partecipato o di avere organizzato corsi di formazione e aggiornamento;
- di conoscere i principali strumenti dei Sistemi di Gestione Qualità e di Accreditamento e in particolare quelli previsti dalla Regione Sardegna;
- di conoscere i sistemi di sorveglianza e di prevenzione delle malattie infettive.

Deve, inoltre, possedere esperienza e competenza in diversi ambiti afferenti al Dipartimento di Prevenzione, come:

- ◆ Igiene degli alimenti e della nutrizione
- ◆ Igiene degli alimenti di origine animale (commercializzazione e conservazione).

Oltre alle descritte competenze tecnico-professionali e scientifiche, il candidato deve possedere:

- capacità di individuare le priorità della Struttura, in rapporto all'Organizzazione dell'Ente, alla popolazione di riferimento armonizzandole, secondo criteri di efficacia ed appropriatezza, oltre che di efficienza;
- conoscenza dei processi di programmazione e controllo, ai fini di una gestione strategica delle risorse assegnate, con particolare riferimento alla gestione della tecnologia complessa, nell'ottica di garantire i trattamenti più efficaci associati ad un attento controllo del relativo impatto sui costi;
- conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi informativi sanitari;
- conoscenza generale delle dinamiche economico-finanziarie, al fine di contribuire a scelte efficienti in materia organizzativa e tecnico-professionale.

Completano, inoltre, il profilo del candidato;

- l'attitudine all'aggiornamento scientifico riguardanti la disciplina, in tutte le sue branche;
- l'attitudine alla didattica ed al trasferimento delle conoscenze agli operatori;
- l'attitudine al lavoro in équipe, anche con l'idoneo coinvolgimento del personale sanitario e del comparto e l'integrazione con le altre strutture aziendali.

Con riferimento all'organizzazione e alla gestione delle risorse il candidato deve:

- conoscere le tecniche di budgeting e collaborare alla definizione del programma di attività della Struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- avere capacità di gestione delle risorse umane, al fine di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della Struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future dell'organizzazione; saper definire gli obiettivi formativi, proporre iniziative di aggiornamento e implementare la formazione continua sul luogo di lavoro;
- saper effettuare la valutazione della performance dei singoli professionisti, in funzione degli obiettivi assegnati;
- Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali;
- Promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico;
- Creare coi collaboratori un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;

- Controllare l'efficacia delle attività della Struttura tramite periodici incontri;
- Gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima organizzativo;
- Promuovere il diritto alla informazione interattiva dell'utente;
- Saper redigere e presentare un progetto secondo le logiche del management sanitario e conoscere le dinamiche economico-finanziarie, generali e relative al servizio, in modo da scegliere tra le soluzioni di pari efficacia quelle di maggior efficienza.

Relazione rispetto all'ambito lavorativo

- possedere la disponibilità e la capacità a lavorare positivamente e in Equipe multidisciplinari.

Gestione della sicurezza sul lavoro e della privacy

- promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale in stretta collaborazione con le strutture di riferimento;
- assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy, in particolare modo dei dati sensibili.

Anticorruzione

- promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti e del codice disciplinare;
- garantire il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali nell'ambito della struttura gestita;
- collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.