

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 39 DEL 02/02/2024**

Proposta n. 11 del 15/01/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO ACQUISTI**

Dott. Antonello Podda

**OGGETTO:** Servizi di contact center in outsourcing 2 – lotto 4 (servizi di call center del Centro Unico di prenotazione della ASL n. 8 di Cagliari e servizi di front-office/back-office e supporto amministrativo della ASL di Cagliari. **Estensione straordinaria del contratto stipulato con Covisian S.p.A.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Letizia Tronci	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alberto Gorini	
Il Direttore del Dipartimento Acquisti	Dott. Antonello Podda	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ACQUISTI

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01/02/2023 con la quale sono state conferite a decorrere dal 1 febbraio, in via provvisoria, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell’entrata in vigore dell’Atto Aziendale di Ares Sardegna, aggiornata con deliberazione n. 122 del 30.05.2023, con deliberazione n. 209 del 01/09/2023, e da ultimo con deliberazione n. 269 del 03/11/2023;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VERIFICATA** la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relazione al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 9 del 02/01/2024 con la quale si è disposta, tra i tanti, la prosecuzione dei servizi di front-office/back-office e supporto amministrativo fino al 31/05/2024, nelle more dell’espletamento della nuova gara autorizzata con la deliberazione n. 241 del 13/10/2023;

**PRESO ATTO** che la procedura aperta autorizzata con la deliberazione n. 241/2023 a tutt’oggi è in fase di controllo atti da parte dell’Assessorato Igiene e Sanità della R.A.S.;

### VISTE

- la richiesta di ASL Cagliari n. 85748 del 28.11.2023 di estensione del servizio di supporto amministrativo attualmente svolto dalla Ditta Covisian e le note di riscontro ARES PG/2023/74397 del 22/12/2023 e PG/2024/593 del 04/01/2024 con le quali, rispettivamente, si trasferiscono n. 72 ore settimanali del servizio di supporto amministrativo dalla sede ARES alla ASL di Cagliari e si propone l’estensione per una durata di 6 mesi, pari quindi a totali n. 5.616 ore di servizio che la ASL di Cagliari potrà utilizzare nell’ambito del servizio già in corso;
- la nota della ASL di Cagliari PG/2024/797 del 08/01/2024 con cui si comunica il nulla osta all’estensione di cui sopra e si approva formalmente che l’ulteriore impegno di spesa sarà a carico della stessa ASL;

**PRESO ATTO** che l’estensione dei servizi in oggetto si rende necessaria in quanto, in caso contrario si determinerebbe una forte criticità fino a una chiusura di sportelli essenziali;

**RITENUTO** necessario, per le motivazioni sopra esposte, garantire l’estensione dei servizi in oggetto, ai sensi dell’art. 120, comma 1, lett. b), pari a ulteriori n° 216 ore settimanali, per 6 mesi e quindi 26 settimane, per un totale complessivo di n° 5616 ore di servizio, provvedendo all’assunzione del relativo impegno di spesa, per un costo stimato complessivo pari ad € 166.885,06 netto IVA (€ 203.599,77 IVA inclusa);

**EVIDENZIATO** che ARES si farà carico dell’assunzione dell’impegno di spesa complessivo per l’estensione oggetto del presente atto, ma i relativi costi verranno ribaltati sul bilancio della ASL Cagliari;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;
- il D.lgs. 36/2023;
- la L.R. 8/2018;
- la L.R. 24/2020;

**Per i motivi esposti in premessa****PROPONE**

- 1) **DI ESTENDERE**, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, il contratto stipulato con Covisian S.p.A., C.F./P.IVA 07466520017, relativo ai servizi di front-office/back-office e supporto amministrativo della ASL di Cagliari;
- 2) **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa necessario a garantire l'estensione dei servizi di cui al punto precedente per un totale complessivo di n° 5616 ore di servizio, pari a mesi 6;
- 3) **DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 166.885,06 IVA esclusa (€ 203.599,77 IVA inclusa), il cui impegno di spesa verrà assunto manualmente;
- 4) **DI STABILIRE** che i costi sostenuti da ARES Sardegna verranno ribaltati sul bilancio della ASL Cagliari;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Gestione economica e patrimoniale - Bilancio e alla S.C. Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute - ARES Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO****ACQUISTI****Dott. Antonello Podda**

**Dott.ssa Annamaria Tomasella**, nominata con DGR n. 51/34 del 30.12.2021, coadiuvata dal Dott. Attilio Murru - Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 131 del 01.07.2022, e dalla Dott.ssa Evelina Gollo, Direttore Sanitario, nominata con deliberazione n° 198 del 29/08/2023;

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**Direttore Amministrativo**  
Dott. Attilio Murru

**Direttore Sanitario**  
Dott.ssa Evelina Gollo

---

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Annamaria Tomasella**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 02 / 02 / 2024 al 17 / 02 / 2024

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

\_\_\_\_\_