



ARES Sardegna

Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO DELLA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 144 DEL 14/06/2024

Proposta n. 178 del 13/06/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
Dott.ssa Eleonora Melis

OGGETTO: Aggiornamento Bilancio annuale e pluriennale di previsione anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art.25 del DLGS 118/2011

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig./Sig.ra – Dott./Dott.ssa _____	
Il Responsabile della SC ____/ Procedimento	Sig./Sig.ra – Dott./Dott.ssa _____	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI [] NO [] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [] NO []

IL DIRIGENTE INCARICO DELLA SC PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l’Atto Aziendale ARES Sardegna, adottato con deliberazione DG n. 19 del 18/01/2023;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01/02/2023 e le successive modifiche ed integrazioni, con la quale sono state conferite, in via provvisoria e nelle more dello svolgimento delle procedure previste dalla normativa vigente per il conferimento degli incarichi, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell’entrata in vigore dell’Atto Aziendale di Ares Sardegna;

PRESO ATTO

- che la Dott.ssa Annamaria Tomasella, nominata Direttore Generale di Ares Sardegna con DGR n. 51/34 del 30.12.2021, ha cessato le sue funzioni con decorrenza 1°Giugno 2024;
- che la Dott.ssa Evelina Gollo, già nominata Direttore Sanitario con deliberazione n° 198 del 29/08/2023, svolge a decorrere dal 1° giugno 2024, ai sensi dell’art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e ssmmii, le funzioni di Direttore Generale F.F.;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VERIFICATA la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relazione al Direttore Generale F.F. quanto di seguito riportato:

VISTA la Legge Regionale n. 24 del 11.09.2020, che in merito ai Bilanci preventivi economici annuali e pluriennali delle aziende del Servizio sanitario regionale, stabilisce all’art. 39, comma 3, che siano redatti secondo le modalità di cui agli articoli 25 e 32 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e s.m.i. e che, secondo l’art. 23 comma 3, il bilancio di previsione dovrà essere adottato entro il 15 novembre di ogni anno;

VISTO il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.;

VISTO altresì l’art. 25 del D.Lgs. 118/2011 in virtù del quale le Aziende Sanitarie predispongono il bilancio preventivo economico annuale, in coerenza con la programmazione sanitaria e con la programmazione economico-finanziaria della regione;

CONSIDERATO che in ottemperanza al D.Lgs. 118/2011 il bilancio preventivo economico annuale deve essere composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo e Piano dei flussi di cassa prospettici redatti secondo lo schema di cui all'art. 26 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. Al conto economico preventivo è allegato il Conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 13 novembre 2007 e s.m.i.;
- Nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale;
- Piano degli investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;
- Relazione del Collegio Sindacale.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 278 15.11.2023 "Bilancio annuale e pluriennale di previsione anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art.25 del DLGS 118/2011";

PRESO ATTO che con nota RAS Prot. n. 4160 del 13.02.2024 sono state fornite ulteriori indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-2026 a seguito dei nuovi stanziamenti provvisori ridefiniti tenendo conto della Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 18 e delle leggi regionali n. 17 del 19 dicembre 2023, n. 21 del 28 dicembre 2023 e n. 1 del 05 febbraio 2024;

VISTA la nota RAS Prot. 4488 del 15.02.2024 con la quale viene comunicata la rettifica della ripartizione del FSR 2024 -2025-2026, precedentemente inviata con nota Prot. 4160 del 13.02.2024;

VISTA la nota RAS Prot. 4949 del 20.02.2024 che rettifica ulteriormente le note Prot. n. 4160 del 13.02.2024 e Prot. n. 4488 del 15.02.2024, rinviando a prossima comunicazione la definizione degli stanziamenti da Fondo sanitario regionale e dei nuovi termini di presentazione della Deliberazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;

PRESO ATTO che con la nota RAS Prot. 7470 del 13.03.2024 sono state fornite ulteriori indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-2026, a rettifica ed integrazione delle precedenti note trasmesse, comunicando i dati relativi ai nuovi stanziamenti provvisori 2024-2026, tra cui la nuova assegnazione per ARES del finanziamento per il progetto regionale di cybersicurezza per le Aziende sanitarie della Sardegna denominato "Digital Security & Compliance", quale soluzione integrata per la totalità delle Aziende Sanitarie del SSR, cui nessun costo verrà addebitato, finalizzata a rispondere in maniera organica e completa alle necessità di incremento dei livelli di sicurezza e protezione dati, affidabilità, disponibilità e conformità normativa;

RILEVATO che ARES Sardegna, a seguito delle note RAS Prot. 7470/2024 e Prot. n. 8793 del 25.03.2024, ha posto in essere i dovuti adeguamenti in vista della necessaria nuova approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026, trasmettendo al Settore Programmazione e controllo di gestione ARIS, entro i termini indicati, i Modelli Ministeriali CE Preventivi 2024-2025-2026 in pareggio per le dovute verifiche preliminari;

PRESO ATTO che con la nota RAS Prot. 15445 del 30.05.2024 si comunica che i Modelli Ministeriali CE Preventivi 2024-2025-2026 e i relativi PTFP, trasmessi per le vie brevi per i dovuti controlli preventivi, possono essere oggetto di deliberazione che dovrà avvenire entro e non oltre il 15 giugno 2024;

VISTA la nota RAS Prot. 4041 del 13.02.2024 con la quale si chiede di caricare, fino all'approvazione con DGR dei BEP 2024-26 definitivi, il modello CE 2024 approvato con DGR 19-68 del 01.06.2023;

RILEVATO che ARES Sardegna ha provveduto al suddetto adempimento il 14.02.2024;

VISTA la nota RAS Prot. 15445 del 30.05.2024 e precedenti comunicazioni sopra indicate, con la quale si rammenta che il Bilancio di Previsione deve essere corredato da tutti gli allegati previsti dalla DGR 34/23 del 2015, con particolare riferimento a quelli relativi ad investimenti, acquisti e personale;

RITENUTO che, sulla base della ricognizione ed attribuzione del patrimonio immobiliare e mobiliare - fabbricati appartenenti al patrimonio indisponibile - individuato con DGR 10/21 del 16.03.2023, non sono prevedibili per ARES Sardegna interventi per opere edili, ciascuno dei quali sia al di sopra dei 150.000 euro e che pertanto non verrà adottato un Piano triennale dei lavori pubblici, in coerenza con quanto stabilito dall'art. 37 co. 1 let. a) Dlgs 36/2023;

RILEVATO che con nota RAS Prot. n. 4160 del 13.02.2024 si chiede ad ARES di collaborare e supportare le aziende sanitarie nelle attività correlate alla predisposizione dei Piani degli Investimenti;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti);

VISTO l'art. 3 della LR 24/2020, che prevede la funzione centralizzata di ARES quale Centrale di committenza per conto delle Aziende sanitarie e ospedaliere della Sardegna ai sensi dell'art.37 e degli articoli 62 e 63 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ARES n. 84 del 14.03.2024 con la quale è stata approvata la Programmazione delle acquisizioni di forniture e servizi per il triennio 2024/2026 ex art. 37 del D.Lgs 36/2023 dell'Azienda ARES Sardegna, nella quale vengono distinti gli interventi in pianificazione che ARES compie come Centrale di Committenza ai sensi dell'art.3 comma 3 lett. a), da quelli che invece sono inseriti nell'elenco ARES come "programmazione" e che riguardano interventi a esclusivo beneficio di ARES ovvero portati avanti come titolare di funzione e finanziamento;

RILEVATO che nell'ottica di un percorso teso a promuovere l'integrazione e la cooperazione in tema di programmazione con nota PG/2024/0018359 del 27.03.2024 ARES ha trasmesso a tutte le Aziende SSR la Programmazione triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2024/2026 approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 84 del 14.03.2024;

TENUTO CONTO che l'art. 39 comma 2 della L.R. 24/2020 prevede un Piano del fabbisogno del personale come allegato al bilancio preventivo economico annuale e pluriennale che ne costituisce parte integrante;

PRESO ATTO del Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 (PFTP) di ARES elaborato dal Dipartimento Risorse Umane, che si richiama integralmente per farne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che il PFTP di ARES rispetta i tetti di spesa relativi al personale stabiliti per il 2024, comunicati con nota RAS Prot. 4160 del 13.02.2024 e che il PFP è stato redatto in conformità alle modalità disposte con la nota RAS Prot. 4587 del 16.02.2024;

CONSIDERATA la particolarità dell'attuale sistema dei flussi di cassa, tale per cui ARES accoglie oltre ai propri flussi finanziari per il funzionamento fisiologico dell'Azienda, anche i movimenti finanziari per far fronte al pagamento di beni/servizi gestiti per conto delle ASL e che tale situazione creerebbe dei disallineamenti nell'esposizione dei valori tra le entrate e le uscite di cassa rispetto ai costi e ricavi propri di ciascuna Azienda riportati nei rispettivi Bilanci di Previsione;

DATO ATTO delle considerazioni sopra esposte non è stato possibile elaborare il Piano dei flussi prospettici di cassa 2024;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato redatto garantendo il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario, attraverso l'equilibrio di costi e ricavi, in coerenza con l'obiettivo del pareggio di bilancio previsto nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 2/7 del 18.01.2024 e nel Decreto n.14 del 07.03.2024 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

TENUTO CONTO che nella nota RAS Prot. 15445 del 30.05.2024 si raccomanda di acquisire preventivamente e tempestivamente il parere del Collegio Sindacale da allegare alla Delibera di approvazione del Bilancio Economico Preventivo, pena la decadenza dell'efficacia dell'atto;

VISTA la Deliberazione n. 155 del 25.07.2022 con la quale è stato costituito il Collegio Sindacale di ARES Sardegna;

DATO ATTO che il Modello CE Preventivo 2024-2026, corredato dalla relativa Nota Illustrativa, è stato trasmesso al Collegio Sindacale con mail del 05.06.2024, per l'acquisizione della relazione prevista dall'art. 25, comma 3, del D.Lgs. 118/2011;

ACQUISTITA la Relazione trasmessa dal Collegio Sindacale di ARES con Verbale n. 6 del 12.06.2024, integrato con la nota PG.2024/0045818 del 13.06.2024.

PROPONE

DI ADOTTARE il Bilancio annuale e pluriennale di Previsione 2024-2025-2026 dell'Azienda ARES Sardegna – Azienda Regionale della Salute, composto da:

- Conto Economico Preventivo 2024-2026 (Allegato 1);
- Nota illustrativa (Allegato 2);
- Relazione del Direttore Generale (Allegato 3);
- Modello Ministeriale CE Preventivo 2024 (Allegato 4);
- Relazione Collegio Sindacale (Allegato 5);
- Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 (Allegato 6);
- Programmazione triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2024-2026 (Allegato 7).

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- al Servizio Controllo Atti sulle Aziende Sanitarie Locali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;
- alla SC Affari generali, assetto organizzativo e comunicazione per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES;

DI PUBBLICARE il presente atto nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

IL DIRIGENTE INCARICATO DELLA SC PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Dott.ssa Eleonora Melis

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott.ssa Evelina Gollo, ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e ss.mm.ii., già nominata Direttore Sanitario con deliberazione n° 198 del 29/08/2023, coadiuvata dal Dott. Attilio Murru - Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 131 del 01.07.2022;

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

ACQUISITO i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Direttore Amministrativo
Dott. Attilio Murru

Direttore Sanitario
Dott.ssa Evelina Gollo

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott.ssa Evelina Gollo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Conto Economico Preventivo 2024-2026 (Allegato 1);
Nota illustrativa (Allegato 2);
Relazione del Direttore Generale (Allegato 3);
Modello Ministeriale CE Preventivo 2024 (Allegato 4);
Relazione Collegio Sindacale (Allegato 5);
Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 (Allegato 6);
Programmazione triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2024/2026 (Allegato 7).

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 14 / 06 / 2024 al 29 / 06 / 2024

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato
