

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2310 DEL 23/09/2024**

Proposta n. 2071 del 31/07/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE  
TECNOLOGICA**

Ing. Giancarlo Conti

**OGGETTO: OGGETTO:** Attivazione *stream* opzionali - Accordo Quadro CONSIP, ai sensi del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi e di servizi di supporto in ambito "Sanità digitale – Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino" per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2365. Lotto 6 – Pubbliche Amministrazioni del SSN - CENTRO-SUD. Supporto all'implementazione di strumenti e processi digitali finalizzati al monitoraggio economico-finanziario delle strutture del SSR. CIG dell'accordo 90305884F7 - CIG derivato 9724260934.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	P.I. Tiziana Usai	
Il RdP per la fase di affidamento		
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Cesare Delussu	
Il Dirigente della SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche	Dott. Emiliano Arca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI  NO

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATO** l'Atto Aziendale ARES Sardegna, adottato con deliberazione DG n. 19 del 18/01/2023;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 110 del 29/04/2024, con la quale è stata aggiornata la deliberazione n. 30 del 01/02/2023 e ss.mm.ii. sull'organizzazione aziendale, a seguito dell'adozione definitiva dell'Atto Aziendale, e sono stati confermati gli incarichi provvisori:

- di Direttore del Dipartimento per la Sanità Digitale e per l'Innovazione Tecnologica all'ing. Giancarlo Conti;
- di Direttore della SC Sistemi Informativi Amministrativi al dott. Cesare Delussu
- di Responsabile della SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche al dott. Emiliano Arca;

**PRESO ATTO** che nella medesima deliberazione n. 30 del 01/02/2023 si richiama il sistema delle deleghe previsto nella deliberazione ARES n. 1 del 03/01/2023;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165» e alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione» e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i., applicabile *ratione temporis* alla procedura de quo;

### **ATTESO che**

- che a seguito della L.R. 11/09/2020 n. 24, a far data dal 1 gennaio 2022, sono state istituite le otto aziende socio-sanitarie (ASL) e l'Azienda Regionale della Salute ARES sulla quale sono state accentrate diverse funzioni che appartenevano alla ex ATS quali: acquisti di beni e servizi, omogeneizzazione dei bilanci, gestione personale, HTA, ECM, risk management, ICT, etc., in modo da ridurre le incombenze tecnico-amministrative delle aziende sanitarie affinché possano focalizzare l'attività sulla rilevazione dei fabbisogni di salute dei cittadini, sul potenziamento dell'assistenza territoriale, sulla prossimità di accesso, sulla erogazione delle prestazioni e dei servizi sanitari e socio-sanitarie;
- che le funzioni che l'ARES dovrà garantire in ambito ICT saranno determinanti per il raggiungimento degli obiettivi nella corretta declinazione operativa degli indirizzi strategici della riforma di cui sopra;
- che è quindi necessario rendere omogenei e interoperabili i processi delle nuove aziende del SSR che, nel pregresso contesto di ATS era caratterizzato da un unico soggetto giuridico ed unico sistema informativo adeguato alla gestione dei processi tecnico-amministrativi e sanitari mentre il nuovo contesto è caratterizzato da diversi soggetti giuridici i cui processi, specie quelli di carattere tecnico-amministrativo, dovranno interagire sulla base delle funzioni attribuite dalla legge a ciascun soggetto;
- che i cambiamenti previsti dalla riforma del SSR richiedono una complessa attività di presidio, anche sotto il profilo amministrativo, contabile e gestionale, di tutte le attività inerenti l'avvio dei nuovi soggetti previsti a seguito dell'estinzione di ATS, sia al fine di definire correttamente tutti i rapporti e gli obblighi amministrativi e giuridici, attivi e passivi, debitori e creditizi, di carattere finanziario e patrimoniale esistenti, sia per individuare gap tecnologici che possono essere colmati tramite opportuni interventi di evoluzione digitale al fine di standardizzare e digitalizzare i processi e migliorare i livelli di efficacia ed efficienza nello svolgimento delle relative attività

## PREMESSO

- che l'obiettivo dell'Ares è quello di garantire il supporto alla digitalizzazione dei processi attraverso l'implementazione e utilizzo dei sistemi informatici finalizzati al monitoraggio economico-finanziario delle strutture del SSR allo scopo di migliorare le performance amministrative, contabili e gestionali nell'ambito dell'erogazione dei LEA e che le aree, gli interventi e le attività che verranno implementate si focalizzeranno sui seguenti obiettivi:
  - Supporto nella rilevazione delle scritture patrimoniali di apertura anno 2022, in coerenza con le direttive regionali;
  - Supporto nell'analisi dei dati, delle voci del Conto Economico e Stato Patrimoniale e verifica della coerenza delle stesse rispetto alle linee guida regionali ed agli accadimenti contabili;
  - Supporto nell'attività di verifica e raccordo fra i dati del Piano dei Conti (PdC)/Bilancio di verifica delle ASL, i modelli ministeriali CE e SP e gli Schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico da d.lgs. 118/2011;
  - Supporto nella predisposizione del bilancio d'esercizio e dei documenti che lo compongono (es. nota integrativa, rendiconto finanziario, etc.);
  - Supporto nella gestione dei rapporti intercompany e delle attività propedeutiche al consolidamento dei dati;
  - Supporto tecnico nell'analisi delle metodologie e delle procedure amministrativo-contabili afferenti il ciclo passivo;
  - Formazione specifica e training on the job.
- che le attività sopra elencate quali quelle di supporto, rilevazione, analisi, verifica e raccordo devono tener necessariamente conto anche dell'attuale utilizzo del Sistema informativo Contabile Aziendale (SiSAR AMC) in termini di procedure alimentazione dati e recupero informazioni ivi registrate;

## CONSIDERATO

- che con Determinazione n. 1092 del 06/04/2023, al fine di assicurare quanto sopra rappresentato, si è proceduto ad autorizzare e contestualmente aderire all'accordo quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità digitale – Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino" per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2365. Lotto 6 – Pubbliche Amministrazioni del SSN - CENTRO-SUD. Supporto all'implementazione di strumenti e processi digitali finalizzati al monitoraggio economico-finanziario delle strutture del SSR allo scopo di migliorare le performance amministrative, contabili e gestionali nell'ambito dell'erogazione dei LEA" aggiudicato al RTI KPMG ADVISORY S.p.a. - MCKINSEY & COMPANY, INC. ITALY - EY ADVISORY S.p.a. - P.A. ADVICE S.p.A. - FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO per l'importo di € 336.484,81 (IVA esclusa) per la durata complessiva di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data di attivazione dei servizi di fornitura come previsto nel relativo "piano operativo" che, con medesimo atto veniva autorizzato;
- che con nota prot. PG50477/2024 del 17/07/2024, il direttore del Dipartimento Giuridico Economico SC Bilancio ha richiesto, al fine di completare le attività di supporto all'analisi delle metodologie e delle procedure amministrativo-contabili afferenti il ciclo passivo relativo all'anno 2023, l'attivazione degli stream/interventi opzionali in argomento;
- che a seguito della comunicazione di cui al punto precedente il DEC del contratto ha rilasciato parere positivo all'attivazione degli stream/interventi opzionali in argomento;
- che con la determinazione di cui sopra veniva altresì approvato il seguente "Quadro economico di Progetto":

<b>QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO</b>	
<b>1 - Valore stimato adesione</b>	
A) Importo totale componenti Accordo Quadro – Lotto 6	€ 336.484,81
B) Oneri per la sicurezza da DUVRI	€ 0,00
<b>sommano A + B</b>	<b>€ 336.484,81</b>
<b>2 - Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	
C) IVA 22% sui servizi	€ 74.026,66
D) Contributo CONSIP su adesione	€ 2.691,88
E) Incentivi per funzioni tecniche (2% importo adesione)	€ 6.729,70

F) Contributo ANAC	€ 375,00
<b>sommano C + D + E + F</b>	<b>€ 83.823,24</b>
<b>3 - Somme a disposizione per servizi opzionali</b>	
G) Servizi opzionali previsti nel piano operativo	€ 147.531,32
H) Incremento quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D.lgs. 50/2016)	€ 96.803,23
I) IVA 22% su servizi opzionali (su F+G)	€ 53.753,60
L) Contributo CONSIP su attivazione servizi opzionali	€ 1.954,68
M) Incentivi per funzioni tecniche (2% importo servizi opzionali)	€ 4.886,69
<b>sommano G + H + I + L + M</b>	<b>€ 304.929,52</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO (1 + 2 + 3)</b>	<b>€ 725.237,57</b>

### CONSIDERATO

- che per quanto dettagliato al punto G) del Quadro Economico, risultano disponibili i servizi opzionali già previsti per l'anno 2024 nel "Piano Operativo" alle lettere F) e G), per i quali si ritiene necessaria l'attivazione;
- che gli *stream* opzionali da attivarsi nell'anno 2024, previsti altresì nel Contratto esecutivo sottoscritto in data 24/07/2023, al punto 3 "Oggetto del contratto esecutivo" riferimento 3.1, sono esattamente costituiti da i seguenti prodotti:
  - Supporto tecnico nell'analisi della metodologia e delle procedure amministrativo-contabili afferenti al ciclo passivo – Digitalizzazione dei processi sanitari - per un importo di € 97.513,91;
  - Change management e affidamento – Governance - per un importo di € 50.017,41;
- che l'importo totale al netto dell'IVA derivante dall'attivazione dei predetti servizi opzionali è di € 147.531,32;
- che per quanto previsto con determinazione n. 1092 del 06/04/2023, in caso di effettivo esercizio delle suddette prestazioni, corre l'obbligo assumere il relativo impegno di spesa;

**RITENUTO** per quanto premesso, dar seguito alla richiesta del direttore dal Dipartimento Giuridico Economico SC Bilancio di cui sopra inviata in data del 17/07/2024, procedendo all'attivazione dei suddetti *stream*/interventi opzionali;

**ATTESO** che non sussistono conflitti d'interessi con il soggetto con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

**Per i motivi esposti in premessa**

### DETERMINA

**1) DI ATTIVARE** gli *stream* opzionali già previsti con Determinazione n. 1092 del 06/04/2023 – adesione all'accordo Quadro CONSIP, "servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità digitale – Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino" per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2365. Lotto 6" al RTI aggiudicatario costituito da l'impresa mandataria KPMG ADVISORY S.p.a. e le mandanti - MCKINSEY & COMPANY, INC. ITALY - EY ADVISORY S.p.a. - P.A. ADVICE S.p.A. - FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO, previsti per l'anno 2024 nel Contratto esecutivo sottoscritto dalle parti in data 24/07/2023, al punto 3 "Oggetto del contratto esecutivo" riferimento 3.1, e precisamente:

- Supporto tecnico nell'analisi della metodologia e delle procedure amministrativo-contabili afferenti al ciclo passivo – Digitalizzazione dei processi sanitari - per un importo di € 97.513,91;
- *Change Management* e affidamento – Governance - per un importo di € 50.017,41;

2) **DI DARE ATTO** che l'onere complessivo derivante dall'attivazione dei servizi opzionali è di € 147.531,32 al netto dell'IVA, pari ad € 179.988,21 Iva al 22% compresa, che verrà interamente finanziato attraverso le risorse del bilancio 2024, secondo le modalità rappresentate nel seguente prospetto:

<b>ANNO</b>	<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
2024	SADIA	1	A506030401 "Costi per altri Servizi Non Sanitari"	€ 179.988,21

**CIG 9724260934**

- 3) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento anche nella fase esecutiva del contratto è il dott. Cesare Delussu, Direttore della SC Sistemi Informativi Amministrativi che si avvarrà, come previsto dal codice dei lavori pubblici, di specifiche attività di assistenza e supporto coordinate dalla Sig.ra Tiziana Usai, Assistente Amministrativo, appartenente alla medesima Struttura;
- 4) **DI CONFERMARE** in qualità di DEC il dott. Valerio Fadda, Dirigente Analista responsabile della SSD Innovazione e Sviluppo di ARES Sardegna - che verrà supportato, per le linee operative dal dott. Sebastiano Urru, dirigente del Dipartimento Giuridico Economico di ARES e come direttore operativo dal Sig. Cristian Tuvoni;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Ing. Giancarlo Conti

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 23 / 09 / 2024 al 08 / 10 / 2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_